

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №12»

Утверждено

Директор

Е.Н. Гуржибекова



**Программа антирисковых мер**

**по направлению**

**«Дефицит педагогических кадров»**

**муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа №12»**

**на 2024 год**

## Оглавление

Цель и задачи реализации программы .....	3
Показатели и индикаторы цели: .....	3
Методы сбора и обработки информации:.....	3
Сроки реализации программы .....	3
Меры/мероприятия по достижению цели и задач .....	4
Ожидаемые конечные результаты реализации программы .....	4
Исполнители.....	4
Приложение.....	5

## **Цель и задачи реализации программы**

**Цель:** уменьшить к концу 2024 года кадровый дефицит в МКОУ «СОШ №12» за счёт привлечения молодых специалистов, специалистов из других образовательных организаций и осуществления профессиональной переподготовки учителей школы, проведение профориентационной работы со старшеклассниками.

### **Задачи:**

1. Спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках на 2024-2025 учебный год.
2. Организовать прохождение переподготовки педагогами школы по направлению иностранный язык, химия.
3. Заключить договора о сетевом взаимодействии.
4. Организовать работу школы по привлечению выпускников школы к участию в целевом обучении на педагогические специальности в рамках реализации плана профориентационных мероприятий, направленного на работу с обучающимися, ориентированных на получение педагогической профессии.

### **Показатели и индикаторы цели:**

- ✓ Количество учителей, прошедших переподготовку и молодых специалистов
- ✓ Количество заключенных договоров о сетевом взаимодействии
- ✓ Количество заключённых договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах.

### **Методы сбора и обработки информации:**

- ✓ Теоретические (анализ нормативных-правовых актов различных уровней);
- ✓ Социологические (беседы, анкетирование, тестирование);
- ✓ Эмпирические (наблюдение, самонаблюдение, эксперимент, изучение педагогического опыта)
- ✓ Статистические

### **Сроки реализации программы**

1 год -2024 год

### Меры/мероприятия по достижению цели и задач

Задача	Мероприятие
1.Провести мониторинг кадрового потенциала ОО (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации)	Проанализировать результаты мониторинга потребности в педагогических работниках. Подать сведения об имеющихся вакансиях на 2024-2025 учебный год
2.Усилить профориентационную работу с учащимися школы по педагогической направленности. Проведение профессиональных проб педагогической направленности в детском сообществе школы	Составить программу профориентационной работы по педагогической направленности. Выявить обучающихся, склонных к педагогической деятельности. Сформировать базу данных школьников, поступивших в учреждения профессионального и педагогического образования (в целях организации работы, направленной на дальнейшее сопровождение студента)
3. Привлечь молодых специалистов в ОО	Посетить ярмарки вакансий СГПИ
4.Организовать сетевое взаимодействие по привлечению педагогов из ближайших школ с использованием цифровой образовательной среды	Создать условия для организации образовательной деятельности с использованием дистанционного обучения

### Ожидаемые конечные результаты реализации программы

- 1.Уменьшение к концу 2025 года дефицита педагогических кадров (в частности, учителей химии, иностранного языка) за счёт привлечения молодых специалистов, специалистов из других образовательных организаций, переподготовки учителей школы.
2. Заключение в 2025 году целевых договоров на обучение по педагогическим специальностям с выпускниками школы.

### Исполнители

- ✓ Директор школы
- ✓ Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- ✓ Педагогические работники (учителя, педагог-психолог, социальный педагог).

Приложение

Дорожная карта реализации Программы по факту риска  
Дефицит педагогических кадров

Задачи	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Провести мониторинг кадрового потенциала (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации)	Анализ педагогического состава школы, с указанием количества преподаваемых часов	Март 2024	Выявление потребности в педагогических кадрах	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР
	Составление предварительной нагрузки на 2024-2025 учебный год	Март-апрель 2024		Заместитель директора по УВР	Учители, руководители ЦМО
	Составление справки о потребности в педагогических кадрах на 2024-2025 учебный год	Май 2024	Аналитическая справка	Директор школы, заместитель директора по УВР	Педагогические работники, руководители ЦМО
	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	Май 2024	План-график	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР
	Посещение ярмарки професий	Май 2024	Поиск педагогических кадров	Директор школы, заместитель директора по УВР	Директор, выпускники колледжей, ВУЗов
Организация курсов переподготовки	Май-сентябрь 2024	Увеличение численности	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР,	

Усилить профориентационную работу с выпускниками школы по педагогической направленности. Провести профессиональные пробы педагогической направленности в детском сообществе школы	педагогических кадров		педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации		педагогические работники
	Формирование базы данных обучающихся школы, поступивших в учреждения профессионального педагогического образования	Ежегодно в октябре	Увеличение числа выпускников, поступающих в учреждения высшего и среднего профессионального образования на педагогические специальности	Заместитель директора по УВР	Классные руководители 9,11 классов, заместитель директора по УВР
	Проведение бесед с выпускниками и их родителями о целевом обучении	Ноябрь-декабрь 2024		Директор школы	Директор, учащиеся 9,10 классов
	Участие в открытых онлайн уроках «Шоу профессий»	По графику мероприятий март апрель 2024 года	Повышение престижа педагогических профессий	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Заместитель директора по УВР, классные руководители, обучающиеся 9,10 классов
	Проведение классных профориентационных часов для обучающихся 8,9 классов	Май-ноябрь 2024		Заместитель директора по УВР, классные руководители 8,9 классов	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,10 классов
	Организация Дней самоуправления	Октябрь 2024		Заместитель директора по УВР, классные руководители 8,9 классов	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-11 классов. Учителя –

					Предметники, обучающиеся 9-11 классов
--	--	--	--	--	---