

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12»

ПРИКАЗ

№ 139

от 30.08.2024года

**«Об охране труда и соблюдении
правил техники безопасности»**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» № 181-ФЗ от 17.07.99 в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности директора школы – Гуржибекову Е.П.

Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:

Гуржибекова Е.П.- директор школы;

Бесленеева Т.П. - председатель профкома;

Передрий Т.В. – зам.дир. по УВР

2.1. Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:

- разработать раздел «Коллективного договора» об охране труда, совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;

- проводить проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива;

- комиссии по охране труда руководствоваться в своей работе Рекомендациями по формированию и организации деятельности совместных комиссий по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек, утверждённых постановлением Министерства труда Российской Федерации от 12.10.1994 г. № 64.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по учебно-воспитательной работе в школе Передрий Т.В.

* организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

* обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;

* организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также требований безопасности при проведении практических лабораторных работ;

* контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по технике безопасности и регистрацию инструктажа в журнале;

* проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов (изымать то, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);

* выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, сотрудниками;

* ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися и воспитанниками, происшедшими на уроках и в группах продленного дня» (зам. По УВР);

* ведение «Журнала инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» (зам. Директора по УВР).

4. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Нагаеву А.Ю. за:

- * организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- * контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении учащимися и воспитанниками работ вне учреждения;
- * организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий;
- * контроль ведения «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий»;
- * ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками), происшедшими во внеурочное время».

5. Возложить ответственность на заместителя директора по административно-хозяйственной работе Жумалакову Е.С. за:

- * обеспечение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организации текущего ремонта;
- * обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
- * организацию соблюдения требований пожарной безопасности, за исправностью средств пожаротушения;
- * обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
- * обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- * организацию проведения ежегодных измерений сопротивления, изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствования системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, уровня радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- * организацию разработки инструкций по охране труда и технике безопасности по видам работ для технического персонала (не реже одного раза в 5 лет);
- * организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;
- * приобретение и выдачу спецодежды;
- * наличие 4 группы допуска по электробезопасности.

6. Возложить ответственность на зав. кабинетами:

Шережуков Э.Р.-кабинет физики;

Маркозова Н.А.- кабинет биологии;

Нагаева А.Ю.- кабинет информатики;

А также на руководителей кружков, руководителей спортивных секций за:

- * организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- * недопущение занятий в непригодных помещениях,
- * разработку и периодический пересмотр (не реже одного раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представление их на подпись руководителю учреждения,
- * контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты, наличие наглядной агитации и необходимых инструкций,
- * проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в «Журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда».

- * доведение до сведения руководителя обо всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т д),

- * сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с учащимся или работником с соответствующей записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»,

- * несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за:

- * безопасное проведение образовательного процесса,

- * принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае,

- * проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»,

- * организацию изучения учащимися, воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т д,

- * сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса,

- * осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда,

8. Возложить ответственность на учителя основ безопасности жизнедеятельности за

- * обеспечение соблюдения воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса,

- * участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения,

- * взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности,

- * совершенствование материально-технической базы по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»,

- * разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектных учений в соответствии с требованиями,

- * обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;

- * проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;

- * участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;

- * осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.

Учитель несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся воспитанников во время образовательного процесса.

9. Вменить в обязанность директору школы или лицам его заменяющим:

- * оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

- * контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, воспитанников, сотрудников учреждения;

- * обеспечивать безусловное выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарного надзора;

- * немедленно сообщать о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

* утверждать инструкцию по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;

* проводить вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктаж на рабочем месте, оформлять проведенный инструктаж в соответствующих журналах;

* нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

10. Поручить зам.директора по УВР Передрий Т.В.. и зам.директора по ХЧ Е.С.Жумалакова ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда».

Заместителю директора по воспитательной работе Нагаевой А.Ю. - «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий».

Заместителю директора по учебно-воспитательной Передрий Т.В. - «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками)».

Учителю ОБЖ (совместно с председателем ПК) - «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве».

Заместителю директора по АХЧ Жумалаковой Е.С.- «Журнала проверки знаний по сантехнике, безопасности персонала) и группы по электробезопасности».

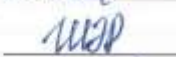
Директор школы  Е.П.Гуржибекова


С приказом ознакомлен:  Т.В.Передрий

 А.Ю.Нагаева

 Ю.Б. Бесленев

 Е.С. Жумалакова

 Э.Р. Шережуков

 Н.А. Маркозова